

# TENANT REPAIR REQUEST TO LANDLORD

## (SOLICITUD DE REPARACIÓN DEL INQUILINO AL ARRENDADOR)

There exists at my Apartment the following conditions which constitute a material non-compliance with my lease and/or with applicable provisions of law (specifically, the Virginia Residential Landlord and Tenant Act, Va. Code § 55.1-1200 et seq.) and/or which if not promptly corrected will constitute a fire hazard or serious threat to the life, health or safety of the occupants of the Apartment.

### 1. Tenant's Information

(Información del inquilino)

Tenant's Name: \_\_\_\_\_  
 (Nombre del inquilino)

Tenant's Address: \_\_\_\_\_  
 (Dirección del inquilino)







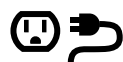
### 2. Issues to Address

(Problemas a arreglar)

**Please address the following problems with my apartment/house:**  
 (Por favor arregle los siguientes problemas de mí apartamento/casa)





#### Repairs Needed

(Reparaciones necesarias)

- Plumbing/ Water (describa)   
(Plomería/ Agua)
- Window(s)   
(Ventana[s])
- Walls  
( Paredes )
- Floor(s)   
(Piso[s])
- Appliances (describe)  
(Electrodomésticos; describa) 
- Heat or air conditioning  
(Calefacción o aire acondicionado) 
- Roof/ceiling   
(Techo)
- Electrical system   
(Sistema eléctrico)

#### Treatments Needed

(Tratamientos necesarios)

- Bed bugs   
(Chinches)
- Rodents   
(Roedores)
- Insects   
(Insectos)
- Mold   
(Moho)

#### Other

(Otro)

- Other problems (describe)  
(Otros problemas; describir)

**Description:** \_\_\_\_\_  
 (Descripción)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 3. Signature

(Firma)



Tenant Sign Here: \_\_\_\_\_  
 (Inquilino firmar aquí)

### 4. Delivery of Request

(Entrega de esta solicitud)

Date this request is mailed or delivered: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
 (Fecha de envío o entrega de esta solicitud) ( MM / DD / YY )

**Landlord Address Where Delivered** (Dirección del propietario donde se entrega): \_\_\_\_\_

- U.S. Mail   
(Correo)
- Hand-delivered to landlord's office   
(Entregado personalmente a la oficina del arrendador)
- Other (describe)  
(Otra manera; describir)

**TENANT (INQUILINO):** Deliver the white sheet to the landlord. Keep the yellow sheet for your records. (Entregue la hoja blanca al propietario. Guarde la hoja amarilla para sus registros.)